

Im Fachbereich III der Gemeinde Bönen ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt **eine Stelle** im

Bauhof

zu besetzen.

Ihr Aufgabenbereich umfasst im Wesentlichen:

- Gestaltung, Pflege und Schnitt von kommunalen Grünanlagen, Spielplätzen, Sportplätzen, Straßenbegleitgrün etc.
- Straßenunterhaltung u. Verkehrsbeschilderung, Straßenkontrolle
- Allgemeine Bauhoftätigkeiten (Unterhalt und Pflege von Wegen und Plätzen, Auf- und Abbauarbeiten bei gemeindlichen Veranstaltungen etc.)
- Winterdienst
- Rufbereitschaftsdienste

Ihr Profil:

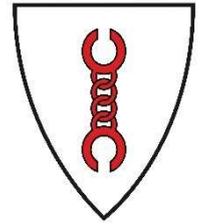
- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Gärtner (m/w/d) oder als Werker (m/w/d) im Garten- Landschaftsbau
- Teamfähigkeit sowie selbständiges und verantwortungsbewusstes Arbeiten
- Soziale Kompetenzen
- Der Besitz des Führerscheins der Klasse B ist zwingend erforderlich, vorzugsweise Führerschein der Klasse T, C1E, C oder CE
- Flexibilität bei verschiedenen Arbeitseinsätzen innerhalb des Gemeindegebietes

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle.

Die Vergütung erfolgt je nach Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis zu Entgeltgruppe 6 TVÖD-V.

Außerdem bieten wir:

- ✓ Vermögenswirksame Leistungen
- ✓ Jahressonderzahlung
- ✓ 30 Arbeitstage Jahresurlaub
- ✓ Betriebliches Gesundheitsmanagement
- ✓ Betriebliche Zusatzversorgung



Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden entsprechend dem Landesgleichstellungsgesetz berücksichtigt.

Es ist möglich, sich diese Stelle mit jemandem zu teilen, wenn insgesamt der Stundenumfang der Stelle abgedeckt wird und eine den dienstlichen Erfordernissen entsprechende Aufteilung der Arbeitszeit und Verteilung der Aufgaben gewährleistet ist.

Bewerbungen von Schwerbehinderten und Gleichgestellten berücksichtigen wir entsprechend den Zielsetzungen des Schwerbehindertenrechts.

Informationen zur Gemeinde Bönen finden Sie im Internet unter www.boenen.de.

Auskünfte erteilen Ihnen:

Herr Dennis Borkowiak, Leiter des gemeindlichen Bauhofes
Telefon 0 23 83 – 933 371,

Frau Tanja Grieper, Personalmanagement der Gemeinde Bönen,
Telefon 0 23 83 – 933 110

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit klarem Bezug zu den genannten Qualifikationsanforderungen und Erwartungen richten Sie bitte bis zum **14.02.2020** an die **Gemeinde Bönen, Personalmanagement, Am Bahnhof 7, 59199 Bönen** oder **bevorzugt** per E-Mail an bewerbung@boenen.de.

Bitte achten Sie darauf, dass die Bewerbungsunterlagen zusammengefasst in **einem** PDF-Dokument angehängt sind.

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung stehen, werden nicht erstattet.

Mit der Zusendung der Bewerbung erklären sich die Bewerber*innen gleichzeitig einverstanden, dass die erforderlichen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens vorübergehend gespeichert werden. Verzichten Sie bitte auf Bewerbungsmappen, Schnellhefter oder Klarsichthüllen, da die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden.

Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen drei Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichtet. Die Unterlagen können hier bis zu diesem Zeitpunkt persönlich abgeholt oder gegen einen beigefügten frankierten Rückumschlag zurückgesandt werden.