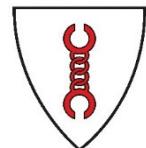


Hinweis: Gemäß Gebührensatzung für die Abfallbeseitigung in der Gemeinde Bönen wird ab der zweiten An-, Ab- oder Ummeldung von Müllgefäßen pro Jahr eine Gebühr erhoben!

Gemeinde Bönen
Der Bürgermeister



Anmeldung

Ummeldung

Abmeldung

eines Müllgefäßes in der Gemeinde Bönen

Kassenzeichen: _____

Eigentümer*in: _____

Kontakt für evtl. Rückfragen (Telefon oder E-Mail): _____

Ich beantrage im Jahr _____ für das Objekt in Bönen

Straße: _____

zum **01. Januar** **01. April** **01. Juli** **01. Oktober**

(Satzungsgemäße Termine für die Änderung von Größe und / oder Abfuhrintervall)

folgendes Müllgefäß:

(Bei einer Ummeldung das vorhandene Gefäß abmelden und das neu gewünschte anmelden)

Anmeldung Restmüllgefäß (bitte ankreuzen):

60 Liter / 4-wöchentlich
60 Liter / 2-wöchentlich

80 Liter / 4-wöchentlich
80 Liter / 2-wöchentlich

120 Liter / 4-wöchentlich
120 Liter / 2-wöchentlich

240 Liter / 2-wöchentlich

Abmeldung Restmüllgefäß (bitte ankreuzen):

60 Liter / 4-wöchentlich
60 Liter / 2-wöchentlich

80 Liter / 4-wöchentlich
80 Liter / 2-wöchentlich

120 Liter / 4-wöchentlich
120 Liter / 2-wöchentlich

240 Liter / 2-wöchentlich

Anmeldung Biomüllgefäß (bitte ankreuzen):

60 Liter Biomüllgefäß
120 Liter Biomüllgefäß
(Abfuhr des Biomülls nur 2 wö.)

Abmeldung Biomüllgefäß (bitte ankreuzen):

60 Liter Biomüllgefäß*
120 Liter Biomüllgefäß*
* Befreiungsantrag erforderlich

Bemerkungen: _____

Bitte beachten: Ich habe zur Kenntnis genommen, dass **ab dem drittletzten Werktag vor dem oben angegebenen Termin** die betreffende Mülltonne für die Mitarbeiter der Müllentsorgungsfirma GWA zur Abholung bei einem Austausch des Gefäßes oder zum Wechsel des Aufklebers bei der Änderung des Abfuhrintervalls gut sichtbar und zugänglich bereitzustellen ist. Die Fahrten zur Abholung von Müllgefäßen oder zur Anbringung neuer Müllmarken erfolgen getrennt von den üblichen Leerungsterminen.

Bönen, _____

Unterschrift Eigentümer*in 

Bearbeitungsvermerke:

Antrag eingegangen per: E-Mail Fax Post /// persönliche Abgabe

* Befreiungsantrag / Verpflichtungserklärung: _____

Prüfung, ob 2. Änderungsdienst: nein ja, am _____

Gebühr ab 2. An-, Ab-, Ummeldung gebucht INFOMA am: _____

Buchungsvermerk Müllgefäß(e): erledigt am _____

Vermerk Auftragsdienst GWA: erledigt am _____

Der Antrag wurde
angenommen von:

Handzeichen SB